



ШЖҚ РМК Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті

САПА МЕНЕДЖМЕНТ ЖҮЙЕСІ

ЕРЕЖЕ




БЕКІТЕМІН

Х.Досмұхамедов атындағы
Атырау мемлекеттік
университетінің ректоры
А.Талтенов
«14» желтоқсан 2018ж.

«БИОТЕХНОЛОГИЯ» ҒЫЛЫМИ-ЗЕРТТЕУ ОРТАЛЫҒЫ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ


СМЖ № 016

Атырау 2018ж.

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: екінші
	«Биотехнология» ғылыми-зерттеу орталығы туралы Ереже	2 - бет, 9 беттен тұрады


АЛҒЫ СӨЗ

1. **ӘЗІРЛЕГЕН:** Ғылым департаменті
2. **ЕНГІЗГЕН:** Сапа менеджмент жүйесі қызметі
3. **ӘЗІРЛЕУШІ:**
С. Сағындықова - «Биотехнология» ғылыми-зерттеу орталығының директоры
4. « 14 » сәуірсәуір 2018 ж. **БЕКІТІЛДІ ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗІЛДІ.**
5. **ЕНГІЗІЛДІ: ЕКІНШІ БАСЫЛЫМ.**
6. Құжатты **ҚАЙТА ҚАРАУ** мерзімділігі 3 жылда 1 рет.
Құжатты кейінгі **ТЕКСЕРУ** – 2021 жыл.

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: екінші
	«Биотехнология» ғылыми-зерттеу орталығы туралы Ереже	3 - бет, 9 беттен тұрады

Мазмұны

1	Жалпы ереже	4
2	Қысқартулар	4
3	Негізгі міндеті	4
4	Негізгі қызметі	4
5	Ұйымдық құрылымы	4
6	Өзге құрылымдармен байланыс	5
7	Жауапкершілігі және құқығы	5
8	Нормативтік сілтемелер	5
9	Өзгертулер	5
10	Келісім алу, сақтау және тарату	6
11	Келісім парағы	7
12	Танысу парағы	8
13	Өзгертулер мен қосымшаларды тіркеу парағы	9

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: екінші
	«Биотехнология» ғылыми-зерттеу орталығы туралы Ереже	4 - бет, 9 беттен тұрады

1 Жалпы ереже

- 1.1 «Биотехнология» ғылыми-зерттеу орталығы (бұдан әрі- Орталық) 2012 жыл 29 маусымда құрылған.
- 1.2 Орталықтың толық аталуы: «Биотехнология» ғылыми -зерттеу орталығы.
- 1.3 Орталық Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университетінің құрылымдық бөлімі болып табылады және ғылыми-өндірістік, зерттеу бірлестігі түрінде ұйымдастырылады. Орталық мемлекеттік тапсырыстар және коммерциялық негізде биология, биотехнология ғылымдар саласы бойынша іргелі және қолданбалы зерттеулерді жүзеге асырады.

2 Қысқартулар

АтМУ – Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті;
ОІЖП – Оқу ісі жөніндегі проректор;
ГЖП – Ғылым жөніндегі проректор;
ГД – Ғылым департаменті;
СМЖ – Сапа менеджмент жүйесі қызметі;
ҚББ – Құрылымдық бөлім басшысы.

3 Негізгі міндеті


- 3.1 Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университетінің перспективалық және ағымдағы ғылыми-зерттеу жұмыстары жоспарына биологиялық ғылымдар бағыты бойынша ғылыми-зерттеулерді ұйымдастыру және орындау;
- 3.2 Биология, биотехнология, экология ғылымдары бойынша қолданбалы және іргелі ғылыми-зерттеулерді жүзеге асыру;
- 3.3 Биология салалары бойынша жоғары білікті кадрлар даярлауды іске асыру. Студенттер мен магистранттарды ғылыми жұмыстар жасауға баулу.

4 Негізгі қызметі

- 4.1 Биологиялық ғылым салалары бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу;
- 4.2 Халықаралық соңғы жетістіктерге сай республика және аймақта жүргізілетін ғылыми-зерттеулердің басым бағыттарын анықтау;
- 4.3 Ғылым мен техниканың негізгі басым бағыттары бойынша іргелі және қолданбалы ғылыми-зерттеулерді жүргізу;
- 4.4 Биология және Биотехнология ғылым салалары бойынша халықаралық, мемлекеттік, салалық және аймақтық ғылыми жобалар мен бағдарламаларға қатысу;
- 4.5 Отандық және шет елдік серіктестермен кадрлардың ғылыми іскерлік біліктілігін арттыруды ұйымдастыру;
- 4.6 Қазақстан Республикасы өкілетті органдарының рұқсаты (лицензия) негізінде басқа да ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізеді.

5 Ұйымдық құрылымы

- 5.1 Орталықтың құрылымы мен штаттық кестесі ғылыми-зерттеу жұмыстарына, Орталықтың ережесінде белгіленген мақсаты мен қызметіне қарай құрылып, жетілдіріліп отырады және ректордың қызмет өкілдігіне сай бұйрықпен бекітіледі;
- 5.2 Шаруашылық келісімдегі ғылыми-зерттеулерді орындау үшін уақытша қызмет атқаратын топ құрылуы мүмкін;
- 5.3 Орталықты жетекші басқарады. Жетекшінің кандидатурасы ректор бұйрығымен бекітіледі;
- 5.4 Ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүйелендіру, сараптау үшін ғылыми-техникалық кеңес құрылады. Кеңесті Орталық жетекшісі басқарады;
- 5.5 Орталық құрылымдары: Биотехнология зертханасы, Микробиология зертханасы, бокс бөлме, химия және экология зертханалары;

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: екінші
	«Биотехнология» ғылыми-зерттеу орталығы туралы Ереже	5 - бет, 9 беттен тұрады

5.6 Орталықтың негізгі қызметі мен міндеттеріне сай және ағымдағы ғылыми-зерттеулерді орындау мақсатында тематикалық топтар құрылады.

6 Өзге құрылымдармен байланыс

6.1 Орталықты ректор белгілеген өкілеттілік негізінде жетекші басқарады;

6.2 Орталық жетекшісі ГЖП бағынады;

6.3 Орталықтың құрылымдық бөлімдеріне (зертхана) орталық жетекшісі бекіткен меңгерушілер басшылық жасайды;

6.3.1 Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университетінің басқа да құрылымдық бөлімдерімен байланыс туралы шешімді ғылыми-техникалық Кеңес ұсынысымен ГЖП жасайды.

7 Жауапкершілігі және құқығы

7.1 Орталықтың тапсырыс берушілермен, мемлекеттік және қоғамдық ұйымдармен, оның ішінде халықаралық дәрежедегі байланыстарына Орталық жетекшісі өкіл болады;

7.2 Ғылыми-зерттеу жұмыстарының талап деңгейінде орындалуына әр сала меңгерушісі бақылау жүргізеді және жауап береді;

7.3 Орталық жетекшісі тікелей жауапты;

7.3.1 Орталықты басқару кезінде заңдылықтардың қатаң сақталуына;

7.3.2 Орталық туралы мәліметтердің жасалуына, бекітілуіне және ұсынылуына;

7.3.3 Басшылық тапсырмаларын уақытылы және сапалы орындауға;

7.4 Орталық қызметкерлерінің жауапкершілігі лауазымдық міндеткерліктер арқылы белгіленеді;

7.5 Алға қойған мақсаттарды орындаудағы Орталықтың құқығы:

7.5.1 Университеттің басқа құрылымдарынан белгіленген тәртіпте қажетті құжаттарды, мәліметтерді уақытылы сұрау және алу;

7.5.2 Орталыққа қатысы бар жиындарға қатысу;

7.5.3 Университет құрамындағы кітапхана, ақпараттық технологиялар, баспа жұмысы, әлеуметтік-тұрмыстық, спорт, денсаулық қызметтерін ақысыз пайдалану;

7.5.4 Қызметтік міндеткерлікке сай ұйымдық-техникалық қамсыздандыру;

7.5.5 Басшылыққа, басқа да мекемелер мен ұйымдарға заңдылық негізде Орталық қызметіне байланысты сұраныс беру.

8 Нормативтік сілтемелер

8.1 Қазақстан республикасы «Білім туралы» заңы;

8.2 Қазақстан Республикасы «Ғылым туралы» заңы;

8.3 Қазақстан Республикасы Еңбек туралы кодексі;


8.4 Қазақстан Республикасы үкіметі қаулысымен бекітілген «Жоғары кәсіптік білім беру бағдарламасын жүзеге асыратын оқу орындары қызметін ұйымдастыруға арналған типтік ереже»;

8.5 Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университетінің құжаттамалары.


9 Өзгертулер

9.1 Ережеге енгізілетін өзгерістер ОІЖП рұқсатымен жүзеге асырылады және оның қолының қойылуымен құжатталып, бекітіледі. Түпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулардың енгізілуі Ережелерді жасау тәртібі талаптарына сай жүргізіледі.

9.2 Түпнұсқаға және есепке алынған жұмыс даналарына өзгерістер мен толықтырулар енгізуге ҚББ жауапкершілікте болады.

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: екінші
	«Биотехнология» ғылыми-зерттеу орталығы туралы Ереже	6 - бет, 9 беттен тұрады

- 9.3 Ережені ҚББ үш жылда 1 рет қайта қарап отырады.
- 9.4 Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізуге негіз бола алады:
- заңдық күші бар нормативті-құқықтық актілерге енгізілген жаңартулар мен өзгерістердің болуы;
- ректордың бұйрықтары;
- құрылымдық бөлімдер арасындағы міндеттердің қайта бөлінуі;
- құрылымдық бөлімдердің қайта құрылуы;
- ҚББ мен ГЖП-дің рұқсат етілген, өзгертулердің себептері көрсетілген қызметтік хаты.
- 9.5 Мекеменің және құрылымдық бөлімдердің атаулары өзгерген жағдайда Ереже ауыстырылады.
- 9.6 Ереже ауыстырылған жағдайда өз күшін жойған Ережелерді университеттегі барлық даналары алынады және жаңасымен ауыстырылады.
- 9.7 Ескірген, күшін жойған Ережелерді жинап алуға және жаңасымен ауыстыруға ҚББ және СМЖ қызметі жауапты.
- 10 Келісім алу, сақтау және тарату**
- 10.1 Қазақстан Республикасы нормативті-құқықтық актілері талаптарына сай жасалуын СМЖ қызметі жүзеге асырады.
- 10.2 Ережені ҚББ дайындап, жасайды.
- 10.3 Ереже:
- ОЖП;
- СМЖ қызметімен;
- заң кеңесшісімен келісіледі.
- 10.4 Ережені ректор бекітеді және оның күшін жоюына дейін қолданыста болады..
- 10.5 Ереженің түпнұсқасы СМЖ қызметінде сақталады.
- 10.6 Ереженің тіркеуге алынған жұмыс даналарын тиісті бөлімдерге жеткізуді СМЖ қызметі жүргізеді.
- 10.7 Құрылымдық бөлімдегі Ережелердің тіркеуге алынған жұмыс даналарын сақтауға ҚББ жауапты.

 ATYRAU UNIVERSITY	Х.Досмұхамедов атындағы Атырау мемлекеттік университеті	Басылым: екінші
	«Биотехнология» ғылыми-зерттеу орталығы туралы Ереже	7 - бет, 9 беттен тұрады

КЕЛІСІМ ПАРАҒЫ

Лауазымы	Т.А.Ә.	Келісу күні	Жеке қолы
1	2	3	4
Оқу ісі жөніндегі проректор	Джарасова Г.С.	<u>12</u> <u>12</u> 20 <u>18</u> ж.	 (ҚОЛЫ)
Ғылым жөніндегі проректор	Идрисов С.Н.	<u>12</u> <u>12</u> 20 <u>18</u> ж.	 (ҚОЛЫ)
Ғылым департаментінің директоры	Мусаева А.А.	<u>12</u> <u>12</u> 20 <u>18</u> ж.	 (ҚОЛЫ)
«Биотехнология» ғылыми-зерттеу орталығының директоры	Сағындықова С.З.	<u>12</u> <u>12</u> 20 <u>18</u> ж.	 (ҚОЛЫ)
Сапа менеджменті жүйесі қызметінің бастығы	Балтурганова С.К.	<u>12</u> <u>12</u> 20 <u>18</u> ж.	 (ҚОЛЫ)
Заң кеңесшісі	Губайдуллин М.Г.	<u>12</u> <u>12</u> 20 <u>18</u> ж.	 (ҚОЛЫ)

